

TÜRK İMAR-SEN MALİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam:

Madde 1-

Bu Yönetmelik, Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu ve TÜRK İMAR-SEN Tüzüğü'nün ilgili maddelerine göre, Şube ve İl Temsilciliklerinin Genel Merkez tarafından gönderilen avansların harcama esaslarını ile ilgili hususları belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Dayanak:

Madde 2-

Bu yönetmelik Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu, Vergi Usul Kanuna TÜRK İMAR-SEN Tüzüğü ile Genel Kurul Kararlarına dayanmaktadır.

Tanımlar:

- Madde3-** a) Genel Merkez: Sendika Genel Merkezini
b) Şube : Sendika Şubelerini
c) İl Temsilciliği : Sendika İl Temsilciliklerini tanımlar.

İKİNCİ BÖLÜM

Harcama Esasları

Madde 4-

Sendikamızın bağlı bulunduğu vergi dairesi; **Kızılıbey**

Vergi kimlik numarası; **8.790.298.554**

Adresi: **Erzurum Mahallesi Talatpaşa Bulvarı No:160/3 Çankaya/ANKARA** olup, bütün şube ve İl temsilciliklerinin harcama belgelerinde bu bilgileri esas alarak işlem yapması gerekmektedir. Bu bilgilerin haricinde düzenlenecek (Şahıs, Şube veya İl Temsilciliği gibi) Fatura veya ödeme belgeleri muhasebe hesaplarında dikkate alınmayacaktır.

Madde5-

Şube ve İl Temsilcilikleri Sendika Tüzüğü'nün 48. maddesine göre belirlenen aidat kesintilerini kurumları tarafından maaş gününden itibaren 5 iş günü içerisinde Genel Merkezin T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş. Kızılay (ANKARA) Şubesindeki TR130001001133032475765033 IBAN numaralı hesabımıza yatırılmasını takip edecektir.

Madde 6-

Şube Yönetim Kurulu: Şube hesabı açmak, kapatmak, para çekmek, havale yapmak, hesabı kontrol etmek, hesap bilgilerini v.b. takip etmek için Şube Başkanı ve Şube Başkan Yardımcısını (mali İşler) yetkili kılan "Yönetim Kurulu Kararı" alacaktır.

Madde 7-

Şubelerin olmadığı illerde 5. madde de tarif edilen işler İl Temsilcisi tarafından yerine getirilecektir.

Madde 8-

Şube başkanlığı ve İl Temsilciliği ile yapılacak para transferleri Banka aracılığı ile yapılacak olup elden para teslimatı yapılmayacaktır. Şubeler ve İl Temsilcilikleri, hesaplarında gelirlerinin 5 katından fazla para bulunduramazlar, bu miktarı aşan tutar Genel Merkez tarafından muhafaza edilecek, ihtiyaç duyulduğunda şube veya il temsilciliklerine gönderilecektir.

Madde 9-

Muhasebe kayıtlarının bilanço esasına göre tutulabilmesinin temini ve harcamaların takibi için Şubeler ve İl temsilcilikleri harcama belgelerini en geç takip eden ayın 10. gününe kadar Genel Merkezde olacak şekilde göndermeleri gerekmektedir. Harcama evrakları gelmeyen Şube ve İl temsilciliklerine yeni avans gönderilmeyecek, hak edişleri Genel Merkez tarafından değerlendirilecektir.

Madde 10-

Harcamalar Vergi Usul Kanununun öngördüğü şekilde Fatura, yazar kasa fişi gibi gider belgesi kabul edilen belgeler karşılığında yapılacaktır. Faturalarda vergi dairesi adı ile vergi kimlik numarası bulunacaktır. Tüm harcamaların arkasında Şube Başkanı ve Şube Başkan Yardımcısının (mali İşler) imzası bulunacak bir nüshası Şube/Temsilciliklerde saklanırken belgelerin aslı Hesap Durum Cetveli düzenlenerek bir üst yazı ve Yönetim Kurulu Karar fotokopisi ile Sendika Genel Merkezine gönderilecektir.

Madde 11-

Genel Merkezden yazılı yetki alınmaksızın kira ya da benzeri hiçbir şekilde sözleşme yapılmayacaktır. Her yıl yenilenen kira sözleşmeleri Genel Merkezce stopaj vergisi ödeneceğinden yılbaşını takiben 10 iş günü içerisinde Genel Merkeze gönderilecektir. Hizmet binalarının diğer sendikalarla ortak kiralanması halinde kira kontratlarında kiralayan hanesinde sendikamızın adı, içeriğinde ise ödenecek olan kira bedelinin payımıza düşen miktarı yazılacaktır. Kira ödemeleri mal sahibinin banka hesabına yapılacak elden ve ya tutanakla ödeme yapılmayacaktır.

Madde 12-

Genel Merkezin yazılı izni olmadan şubeler ve il temsilcilikleri demirbaş alımı yapamaz. Demirbaş ihtiyacı, Genel Merkez ya da izin verilen Şube veya İl Temsilciliği tarafından piyasadan en az 3 teklif alınarak en uygun teklifi veren firmadan karşılanacaktır. Alınan demirbaşlar en geç 10 gün içinde Genel Merkeze bilgi verilecek ve genel demirbaş listesine kaydedilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Hususlar

Madde 13-

Şubeler ve İl Temsilcilikleri her ne ad altında olursa olsun sendikal avanslardan bağış ve yardım yapamazlar, borç veremezler ticaretle uğraşamazlar.

Madde 14-

Sosyal, Kültürel ve benzeri kapsamdaki tüm etkinlikler Genel Merkez iznine tabidir. İzinsiz yapılan etkinlik harcamaları işleme alınmayacak olup, izinli yapılan etkinlik harcama belgelerinin arkasına Genel Merkezden alınan onayın tarih ve numarası yazılacaktır.

Madde15-

Şubeler ve İl Temsilcilikleri Sendikal amaçları ihtiva etmeyen kitap, dergi, gazete, internet sitesi gibi yayınlara hiçbir şekilde abone olunmayacaktır. Abone olunması halinde Muhasebe kayıtlarında dikkate alınmayacaktır.

Madde16-

Şube Yönetim Kurulunca sendikal faaliyetlerde bulunmak için görevlendirilecek yöneticiler için Yönetim Kurulu Kararı alınacak ve yol, iâşe ile konaklama giderlerine ilişkin belgeler usulüne uygun olacaktır. Yakıt harcamalarında ise aracın plakası, faaliyet konusu Yönetim Kurulu Kararında belirtilecek ve karar fotokopisi harcama belgesi ekinde Genel Merkeze gönderilecektir.

Madde17-

Şubeler ve İl Temsilcilikleri Genel Kurulda kabul edilen Tahmini Bütçe hükümlerine göre tahsis edilen hak ediş avanslarının üzerinde harcama yapamazlar. Zorunlu harcama durumunda ise genel merkezden yazılı izin alınacaktır.

Madde18-

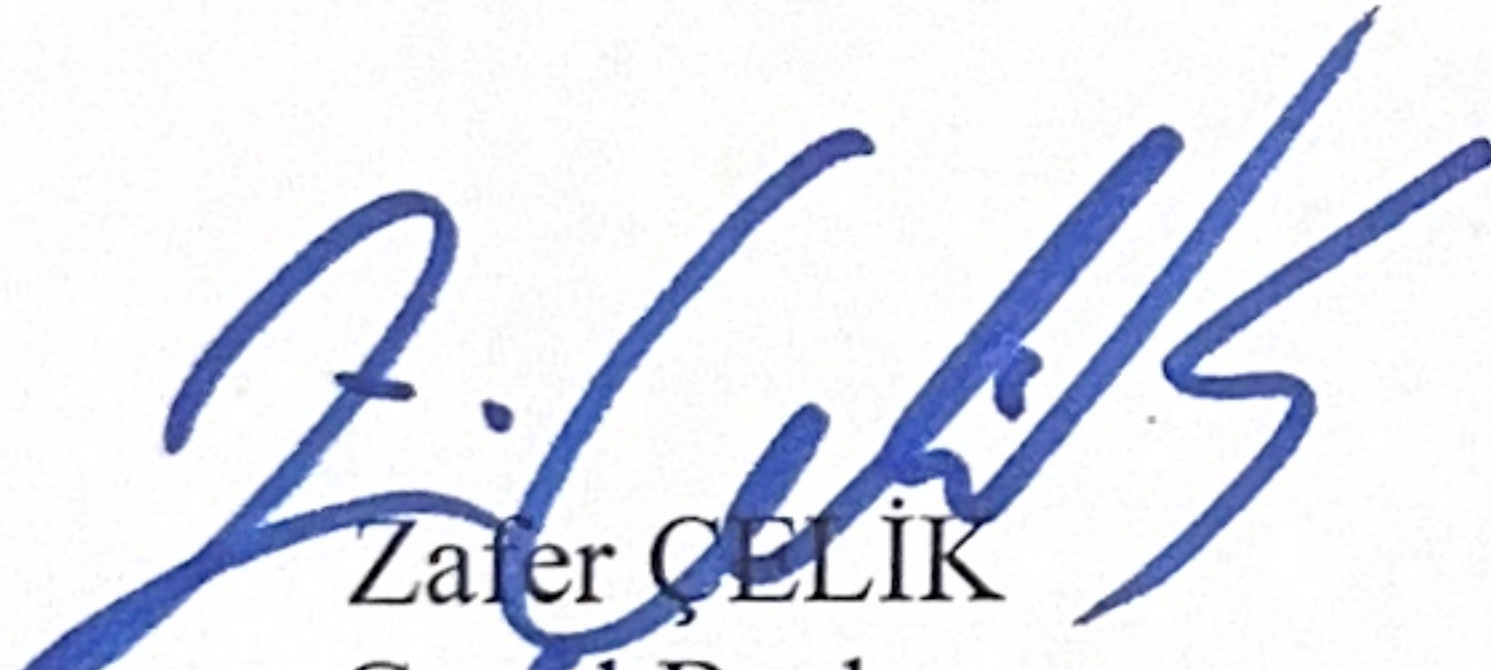
Şube Yönetim Kurulu üyeleri ile İl temsilcilikleri Mali Yönetmelik hükümlerine uymak zorundadırlar. Uymayanlar hakkında sendikanın disiplin hükümleri uygulanır.

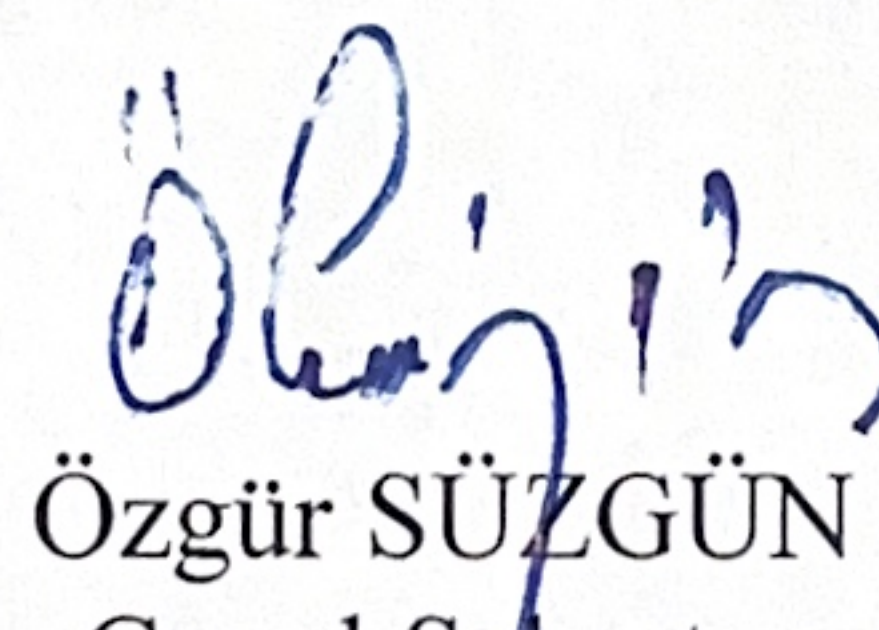
YÜRÜRLÜK**Madde19-**

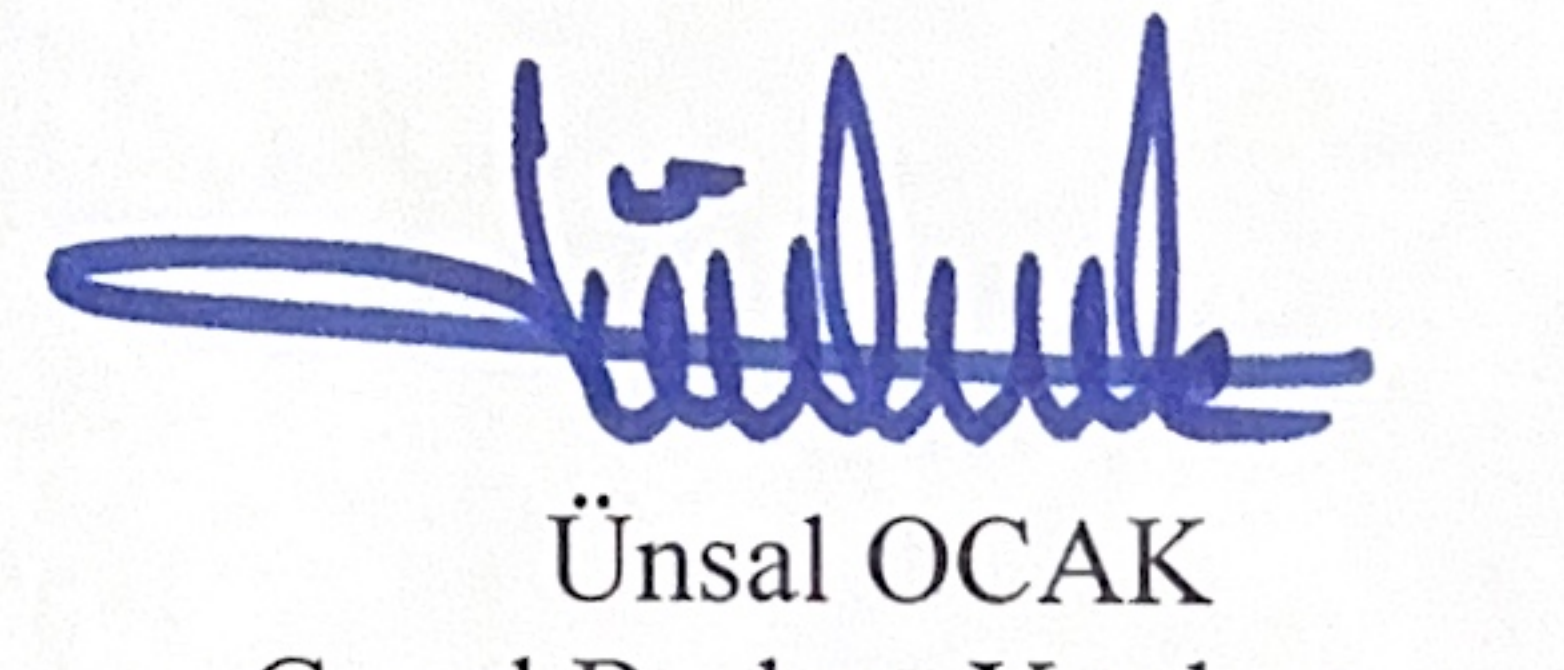
Bu yönetmelik Genel Merkez Yönetim Kurulunun 26.01.2026 tarih ve 1201 sayılı kararı ile onaylanmış olup 02.02.2026 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Yürürlük tarihi itibarı ile 01.03.2022 tarih ve 904 sayılı Y.K. kararı ile onaylanmış olan yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

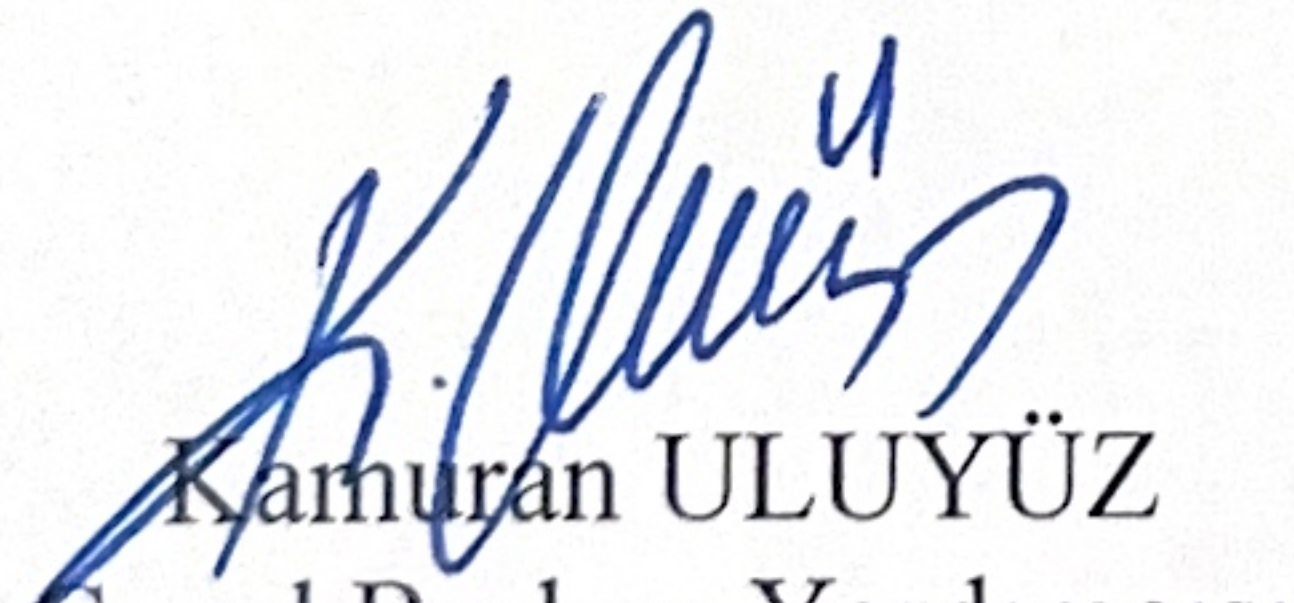
Madde20-

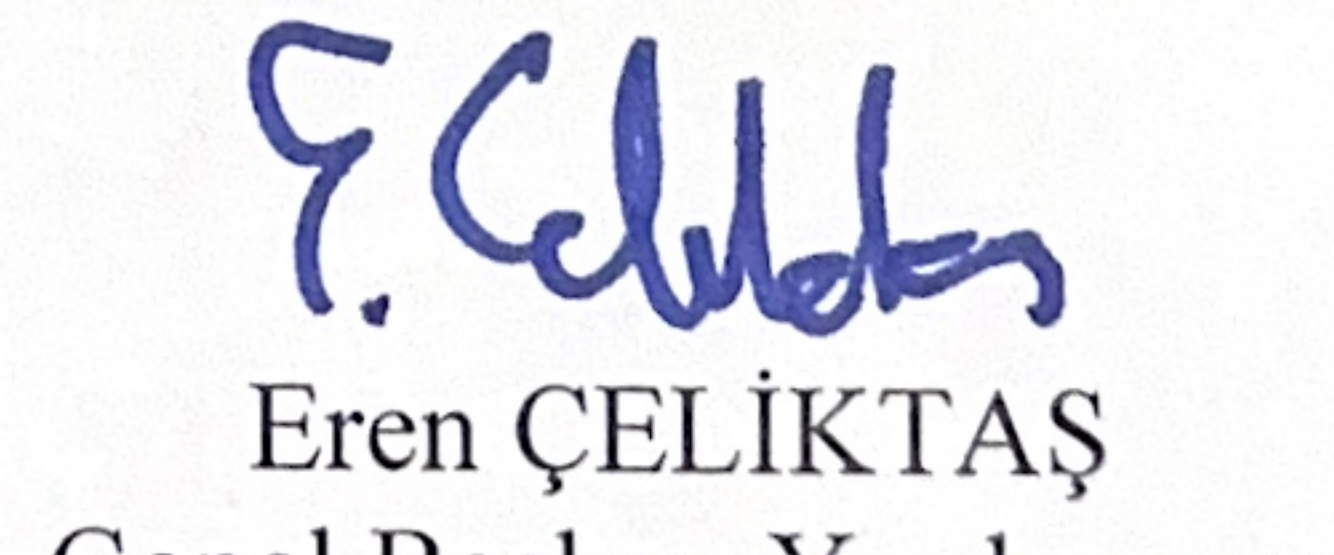
Bu yönetmelik hükümleri Genel Merkez tarafından yürütülür.


Zafer ÇELİK
Genel Başkan


Özgür SÜZGÜN
Genel Sekreter


Ünsal OCAK
Genel Başkan Yardımcısı


Kamuran ULUYÜZ
Genel Başkan Yardımcısı


Eren ÇELİKTAŞ
Genel Başkan Yardımcısı